

# Protocol opstarten 't Startnest 11 mei

## INLEIDING

In dit protocol staat beschreven op welke wijze we onze school weer opstarten, nadat we enkele weken onderwijs op afstand hebben verzorgd i.v.m. de Corona-maatregelen.

Dit protocol is opgesteld in samenspraak met het MT en team. We volgen de besluiten van de regering en de richtlijnen van het RIVM. We hebben de besluiten van bestuur Stichting Wijzer aan de Amstel en het protocol van de PO-raad en vakbonden als uitgangspunt gebruikt. Waar in dit protocol wordt gesproken over ouder(s), bedoelen we ook verzorger(s).

Het protocol is een 'levend document'. Op basis van evaluaties en aanpassingen vanuit overheid of RIVM, wordt dit bijgewerkt en aangepast. We zullen dit voorlopig wekelijks bespreken tijdens een teamoverleg.

Er zijn nog verschillende onderwerpen en punten die nog niet in dit protocol zijn uitwerkt, omdat we die eerst met team en MR willen bespreken. Met deze versie delen we wat al bekend is of waar we al besluiten over hebben genomen.

### Basis:

- Alle leerlingen gaan vanaf 11 mei de helft van de tijd naar school.  
Onze school richt de 50% onderwijstijd als volgt in:  
Elke dag wordt in alle groepen les gegeven: in de ochtend van 08.30 uur tot 11.15 uur aan de ene helft van de groep en daarna van 12.30 uur tot 15.15 uur aan de andere helft van de groep van de kinderen. Kinderen uit één gezin zijn op dezelfde tijd naar school. Voor de middag of de ochtend dat de kinderen niet naar school komen krijgen zij werk voor thuis.
- De verdeling is zo gemaakt, dat er steeds sprake is van een halve groep.
- De schooltijden zijn (vooralsnog) alle dagen van 8.30 – 11.15 en 12.30 -15.15 uur. Als blijkt dat er problemen ontstaan bij de inloop, dan kan het zijn dat we tijden iets aanpassen.
- De inloop is van 8.20- 8.30 uur en 12. 20 tot 12.30 uur.
- Om 11.15 uur gaat de ochtendgroep naar huis en 15.15 uur gaat de middaggroep naar huis. Er is max. 1 volwassene die de kinderen haalt (buiten het schoolterrein). Kinderen die van BSO gebruik maken, kunnen vanaf 15.15 u. daar naar toe (of gehaald worden). We kijken in de 1e week hoe dit gaat. Als dit problemen veroorzaakt, passen we de schooltijden iets aan (zie hierboven)
- Kinderen krijgen huiswerk/ thuisopdrachten. De volgende dag zijn de leerkrachten dan weer beschikbaar voor kinderen met hen vragen over het huiswerk.
- De school bepaalt de verdeling van de leerlingen binnen een groep en deze verandert in principe niet, tenzij daar zwaarwegende argumenten voor zijn. Die moeten dan kenbaar gemaakt worden bij de directie, die hierover een besluit neemt.
- Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.
- De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt.
- Ouders komen niet in de school.
- Bij de uitvoering van dit protocol wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.
- Over de wijze waarop onze school de 50% onderwijstijd heeft ingericht, heeft de MR positief geadviseerd.

## **ALGEMEEN**

### **1. Algemene RIVM richtlijn veiligheidsrisico's**

We volgen de geldende richtlijnen van het RIVM:

- Tussen leerlingen onderling hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard te worden.
- Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.
- We melden ons bij de GGD indien we meer dan 1 ziektegeval (corona) hebben.
- Iedereen wast zijn/haar handen meerdere keren per dag en goed ten minste 20 sec.
- We schudden geen handen.
- We hoesten/niezen in de elle boog.
- We zitten niet aan ons gezicht.

### **2. Hygiënemaatregelen**

We leven de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk na.

- In iedere ruimte (klaslokaal, algemene ruimten) is het volgende aanwezig:
  - zeep en papieren handdoekjes
  - papieren handdoeken
  - desinfectie spray en doekjes
- personeelsleden dragen als zij dat willen persoonlijke beschermingsmiddelen

### **3. Schoonmaak**

We hebben de hele dag een schoonmaker in de school die

- de wc's en deurknoppen en kranen en andere gezamenlijke ruimtes regelmatig schoonmaakt
- de kleutergroepen meehelpt schoonmaken in de pauze.
- draagt zorg voor dagelijkse intensieve schoonmaak

## **LEERLINGEN OP SCHOOL EN LESAANBOD**

### **1. Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod**

- In de school is de helft van de leerlingen aanwezig om zodoende zoveel mogelijk ruimte tussen de leerlingen, maar vooral tussen de volwassenen en leerlingen te creëren.
- Daarbovenop mogen leerlingen die gebruik maken van(nood)opvang aanwezig zijn (leerlingen van ouders in cruciale beroepen en leerlingen uit kwetsbare groepen).
- De groep leerlingen waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de pauze. Gescheiden van andere groepen.

### **2. Consequenties voor de lestijd**

- De leerlingen krijgen de helft van hun reguliere onderwijstijd aangeboden op school.
- De leerlingen gaan in twee groepen elke dag naar school.
- Het aanbod wordt aangevuld met een huiswerk van onderwijs op het dagdeel dat leerlingen niet op school zijn passend binnen de mogelijkheden. Omdat de leraar volledig belast is met het verzorgen van fysiek onderwijs, ligt daar de focus op. De vorm van onderwijs voor de leerlingen die niet op school zijn, kan bijvoorbeeld bestaan uit (thuiswerk)opdrachten.

### 3. Consequenties voor aanbod

- Er geldt een gereduceerd onderwijsaanbod, we maken zelf keuzes passend bij de situatie. We vinden het belangrijk dat er tijd en aandacht is voor wat de kinderen in de afgelopen periode hebben meegemaakt en hoe ze dit hebben ervaren. Er zal aandacht zijn voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van kinderen. En we willen vooral zoveel als mogelijk instructies geven voor de basisvakken: taal, spelling, begrijpend lezen, rekenen.
- Groepsactiviteiten zoals schoolkamp en schoolreis, themavieringen, ateliers en excursies gaan niet door.
- Over groep 8 en het afscheid: de musicaluitvoering zoals we gewend zijn te doen gaat niet door.  
Daarvoor in de plaats gaan we met de kinderen een film maken. In ieder geval komt er geen avond voor alle groep 8 kinderen met hun ouders, broers en zusjes, opa's en oma's etc. We zullen daarover zo snel als mogelijk meer over communiceren met de kinderen en de ouders.
- We vieren de verjaardag in de klas niet zoals gebruikelijk. We kunnen kinderen die jarig zijn (geweest) wel in het zonnetje zetten, voor ze zingen en ze een kaart geven. Kinderen kunnen niet trakteren en ook niet de klassen rond), zoals anders gebruikelijk is. Ook ouders kunnen niet bij het vieren van een verjaardag aanwezig zijn.

### 4. Consequenties voor les op afstand

Fysiek onderwijs wordt zoveel mogelijk aangevuld met een vorm van onderwijs op afstand. We zorgen tenminste voor verwerkingsmateriaal/oefenstof op de dagdelen dat leerlingen niet op school komen. We doen dit binnen de mogelijkheden die er zijn en houden rekening met de belastbaarheid van het onderwijspersoneel.

### 5. Ondersteuning van derden bij leeractiviteiten

Begeleiders van externe instanties BSW/ Bellefleur/ Altra/ kinderfysio etc. zijn zolang deze regels gelden niet fysiek in school aanwezig. Zij moeten zelf een oplossing zoeken om de begeleiding weer vorm te geven.

### 6. Ondersteuning door ouders bij leeractiviteiten

Er is geen ondersteuning door ouders mogelijk in de school, maar we vragen ouders wel thuis te ondersteunen bij het maken van het (t)huiswerk of thuisopdrachten.

### 7. Contact ouders

- Er is geen fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouder(s)/verzorger(s) (cf RIVM richtlijn).
- Oudergesprekken vinden digitaal plaats (per telefoon, mail, Zoom).
- Ouders zijn niet aanwezig in het schoolgebouw en op het plein. Alleen de ouders van de kleuters brengen hun kinderen op het plein. De juf van de kinderen staat buiten om de kinderen over te nemen van de ouders. De ouders en de juffen houden in ieder geval 1,5 meter afstand.

### 8. Toetsen

- We nemen in juni geen Cito toetsen af, maar doen dit in de eerste weken van het nieuwe schooljaar, voor de herfstvakantie. We maken daarbij gebruik van de dan geldende aangepaste normering.

## **IN EN RONDOM HET SCHOOLGEBOUW**

### **1. Consequenties schoolgebouw en faciliteiten**

De beschikbare ruimte in het schoolgebouw proberen we zo optimaal mogelijk in te zetten, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt. Dat vraagt eveneens om een ruimere opstelling in lokalen.

### **2. Schoolplein**

- Groepen maken gescheiden van andere klassen gebruik van het schoolplein. Hiervoor maken we een rooster.
- Ouders begeven zich niet op het schoolplein. Alleen de kleuterouders mogen voor de overdracht op het plein komen

### **3. Binnenkomst en looproutes door school**

- we geven het dringende advies om de volgende plekken te benutten voor de ouders om afscheid te nemen van hun zoon of dochter. Zij staan daar ook weer als zij de kinderen weer ophalen.
- Op de parkeerplaatsen nabij de school (we adviseren zoveel mogelijk lopend of met de fiets te komen)
- Kinderen worden door max. 1 ouder naar school gebracht.
- We verwachten dat ouders de regels om 1,5 meter afstand te houden van elkaar respecteren en hier rekening mee houden bij het halen en brengen. Dat kan betekenen dat ze even op elkaar moeten wachten rondom de plekken waar kinderen gebracht en gehaald kunnen worden.
- Op het plein staat 1 leerkracht buiten bij de deuren van de entree om zicht te hebben op het halen en brengen. Andere leerkrachten staan binnen op de gang om leerlingen te verwelkomen en hier toezicht te houden.
- De kinderen wachten voor de brug i.p.v. op de brug tot de deur opengaat.
- Kinderen kunnen van 8.20 – 8.30 uur en 12.20 – 12.30 naar binnen en gaan 11.15 en 15.15 met tussenpozen weer naar buiten.

### **4. Pauze**

- De groep leerlingen waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de pauze. De kinderen spelen gescheiden van andere (samengestelde) groepen. Een leerkracht of teamlid houdt toezicht.
- De kinderen nemen hun eigen pauzehapje en drankje mee naar school in een rugzak. Deze rugzak hangen zij aan de rugleuning van de stoel. Daarin nemen zij ook het materiaal voor het huiswerk mee.

## **GEZONDHEID**

### **1. Medisch handelen**

- Lichte medische handelingen (bijv. pleister plakken) kunnen zonder bescherming worden uitgevoerd.
- Over medische handelingen die volgens een protocol uitgevoerd moeten worden (bijv. geven van een injectie), maken leerkracht en ouder gezamenlijke afspraken.

## 2. Wegstuurbeleid

- Conform de richtlijn RIVM: wanneer een personeelslid gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het personeelslid naar huis.
- Conform de richtlijn RIVM: wanneer een leerling gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het kind naar huis. Als een leerling ziek wordt, wordt het direct door een ouder opgehaald.

## 3. Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen

De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:

- Leerlingen met corona gerelateerde klachten blijven thuis.
- Leerlingen waar een van de gezinsleden corona gerelateerde klachten heeft blijven thuis.
- Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school).
- Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school).

## 4. Thuisblijf regels – gezondheid personeel

- De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe. Dat betekent dat personeel thuisblijft bij de volgende klachten:

- Verkoudheid
  - Niezen
  - Hoesten
  - Keelpijn
  - Moeilijk ademen
  - Koorts
- 
- Een personeelslid mag pas weer naar school als er 24 uur geen klachten meer zijn.
  - Bij koorts (vanaf 38 graden) blijft iedereen in je huishouden thuis.
  - Personeelsleden met corona gerelateerde klachten komen niet naar school.
  - Personeelsleden met corona gerelateerde klachten worden getest conform de zorgaanpak.
  - Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (de medewerker bespreekt dit met de directie). Zij kunnen wel ingezet worden voor onderwijs op afstand.
  - Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (de medewerker bespreekt dit met de directie).

## VERVANGING

We hebben nagenoeg geen mogelijkheid om de leerkracht te vervangen in geval van ziekte. De kinderen krijgen op dat moment geen les op school en we zullen de mogelijkheden van thuisonderwijs dan gaan onderzoeken.

## OPVANG

### 1. Noodopvang

De noodopvang voor kinderen in kwetsbare posities en voor leerlingen van ouders met cruciale beroepen blijft bestaan. Vanuit school regelen we de noodopvang vanaf 11 mei zelf. Anke coördineert dit. Als een beroep gedaan moet worden op de noodopvang, dan kan dit door met haar contact op te nemen via [directie@startnest.nl](mailto:directie@startnest.nl).

## **2. Buitenschoolse opvang**

- Buitenschoolse opvang is alleen op de dagen waarop normaal gesproken de kinderen naar de BSO gaan. Deze start vanaf 15.15 uur.
- Voor de kinderen in de ochtendploeg overbruggen we de tijd van 11.15 uur tot 15.15 uur indien de ouders dit wensen. Voor de kinderen in de middagploeg die daarna naar de BSO gaan kunnen we in de ochtend tot 12.30 uur de opvang verzorgen. Ook hier geldt: alleen op de dagen waarop zij normaal gesproken gebruik van de BSO maken.
- Ouders regelen zelf de BSO met de opvangorganisatie waar ze nu ook gebruik van maken.
- School en BSO maken afspraken over het halen/brengen van kinderen.