



# Notulen Ouderraad 't Startnest

Datum: Woensdag 6 oktober in de aula  
Aanwezig: Karin van Kooten-Molenaar (KvKM), Chantal Pronk-Sporrel (CPS) Kirsten Bonke (KB), Susan Zijlstra (SZ) Sintha Sie (SSi), Brenda van Ommeren (BvO) en Barbara Dijksterhuis (BD).  
Afwezig: Chaska Wortel (CW), Dimphy Hengst (DH), Bonita Perebooms (BP) en Maddie Scheffel (MS),

## 1. Opening

Ingekomen stukken: Geen

Notulen vorige vergadering en actiepunten: doorlopen.

**Actie BD** project bedenken en leerlingenvoetbal team organiseren om idee te bedenken.

**Actie SZ** kent een vader met beroep muziek docent, vragen voor zangkoor Kerstmusical

Notulen goedgekeurd.

## 2. Financiën

- Data wiscollect

Factuur kamp, E 64.- is nu uitgestuurd. Even wachten met de vrijwillige bijdrage van E 38.- zodat niet alle kosten tegelijk komen. Idee om dit na de herfst vakantie uit te sturen naar ouders. **Actie SSI** bespreken Erik over status betalingen kamp.

## 3. Evaluatie Scholierenveldloop 6/10

7 kinderen deden mee vanuit 't Startnest. Met 1x winst van een meisje van onze school.

Water en appels aanwezig om uit te delen. Geslaagde dag, goede voorbereiding. Stukje schrijven voor in de nieuwsbrief, **actie BP**.

## 4. Kinderboekenweek 6/10-17/10

Brandweer is gelukt om volgende week te komen. In 3 groepen zullen kinderen op het schoolplein de demonstratie bekijken.

Afwachtend nog of de politie nog een demonstratie zal geven, **actie CW**.

CW en SSI zullen langskomen om de OB de medische wereld te laten ontdekken.

## 5. Sint versieren 12/11, Sinterklaasfeest 1/12 en Sint cadeautjes

Juiste versie Sintliedjes moeten nog doorgegeven worden aan de organisatie en besproken worden hoe de dag dient te verlopen, **actie Sint comité**. Boodschappen zijn al besteld. Glutenvrije pepernoten moeten nog gehaald worden, **actie SZ**. Datum inpakken moet nog ingepland worden, **actie Sint comité**.

## 6. Kerstmusical / Kerstborrel 22/12

Kerstmusical is uitgekozen en Shanna (die vorig jaar ook hielp) zal ons weer helpen om de musical aan te pakken.

Verlichting is nog nodig voor de kerstborrel, **actie BvO**. Oliebollen regelen, **actie BP**. Glühwein, chocolademelk en bekertjes regelen, **actie SZ**.

## 7. Welkomstcadeautje gardes

171 stuks ontvangen en de overige 19 stuks komen niet meer. Organisatie heeft het bedrag hiervan teruggestort. Na tellen van gezinnen op school zijn dit er waarschijnlijk genoeg. Navragen Erik hoeveelheid gezinnen, **actie CPS**. Gardes groeperen en aan CPS geven, **actie BD**. Tekst aanpassen van kaartjes en uitprinten, **actie CPS**. Gardes gereed maken met kaartje, **actie OR leden**.

## 8. Hulpouderformulier

8 oktober sluitdatum van inschrijving. Formulier uitwerken en sturen naar OR leden, **actie KvKM en SZ**. Ouders mailen van desbetreffende events, **actie OR leden** en graag KvKM melden als gedaan. Vraag wel dit spoedig op te pakken zodra uitwerking formulier ontvangen.

## 9. Secretaris functie

Er moet goed gekeken worden naar de juiste portefeuille van de secretaris. Ook om deze juist over te dragen naar de opvolger van de huidige secretaris. Wat houdt dit in, check statuten en online, **actie KvKM**. SZ geeft aan het hulpouderformulier wel op te willen pakken. Overdracht van hulpouderformulier zal plaatsvinden, **actie KvKM en SZ**.

KvKM wil volgend jaar geen secretaris meer zijn, nieuwe secretaris dient zich dit schooljaar nog aan te dienen voor juiste overdracht, **actie OR leden zonder bestuursfunctie**.

## 10. Rondvraag en sluiting

Geen vragen.

Vergadering gesloten om 21:49uur

Volgende vergadering:

17 november OR vergadering

=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=