



Notulen Ouderraad 't Startnest

Datum: Woensdag 12 januari via Teams
Aanwezig: Karin van Kooten-Molenaar (KvKM), Chantal Pronk-Sporrel (CPS) Kirsten Bonke (KB), Susan Zijlstra (SZ) Sintha Sie (SSi), Brenda van Ommeren (BvO), Chaska Wortel (CW), Dimphy Hengst (DH), Maddie Scheffel (MS), Bonita Perebooms (BP) en Barbara Dijksterhuis (BD).
Afwezig: -

1. Opening

Ingekomen stukken, notulen vorige vergadering en actiepunten

- Kindercoach per OR email. Mail gestuurd voor nu geen interesse.
- Vorige notulen goedgekeurd.

2. Financiën

OR zit nog niet aan de begroting qua gelden vrijwillige bijdrage.

Herinnering is er onlangs uitgestuurd en kan alsnog komen.

Idee om te monitoren en eventueel na 2 maanden nog even te evalueren en eventueel in positieve zin nog een stukje in de info te zetten, wat we allemaal doen met de gelden.

3. Evaluatie Sint 1/12

Groot feest. Ging allemaal goed. Ze waren iets verlaat en was wat spannend in de planning. Blijde kinderen en goed verlopen. Budget Sint is ook volgens plan gegaan. Paar parse vlaggetjes waren van de naad af en moeten weer gerepareerd worden. Hier wordt nog naar gekeken.

4. Evaluatie Kerstmusical en kerstontbijt 17/12 en 18/12

Parse vlaggetjes bij Sint graag als laatste ophangen zodat bij het omwisselen van de vlaggetjes naar groen voor kerst dit makkelijker vergaat.

Het ging door en was goed van te voren op ingesprongen om de diverse scenario's klaar te hebben liggen en ook een goede improvisatie daar waar nodig. Veel van de taken waren goed verdeeld bij de juiste mensen. Decor was ook verdeeld over de klassen zodat iedereen een deelname heeft gehad aan de musical.

Verbeterpunt hoe het geluid beter te optimaliseren. Dit voor de toekomst eventueel. Jumbo boodschappen is goed gegaan. Opruimen is gedaan door de noodopvang kinderen met Tjeerd.

5. Verkleedfeest en voorbereiding 17/2 en 18/2

Kijken naar een oplossing per bouw of per klas.

Er zal een meeting opgezet worden om het één en ander door te nemen, Actie CPS, BD en KvKM.

6. Hulpouderformulier

SZ pakt dit op en heeft al een concept naar de OR leden gestuurd ter goedkeuring. Graag in week 3 uiterlijk laten weten, Actie OR leden. Allen ook graag even kijken naar de inleiding van het formulier, Actie OR leden.

7. Statuten, KvK document en UBO

Statuten opgevraagd en ontvangen. BD heeft ze doorlopen en is binnen de OR besproken. Gekeken is naar het financiële stuk en de zaken zoals de OR het doet en zoals het in de statuten staat. Statuten worden doorgestuurd, Actie BD. UBO zijn de bestuursleden: Penningmeester, Voorzitter en Secretaris. Als de statuten gewijzigd worden dan moet er tekst verplicht aangepast worden mbt er iets voorvalt met een bestuurslid.

8. Rondvraag en sluiting

Geen vragen of opmerkingen

Vergadering gesloten om 21.06uur

Volgende vergadering zal plaatsvinden op 16 februari 2022.

=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=.=